Obsah obrázku text

Popis byl vytvořen automaticky

Č.j. 880/2023/ZSLA/MIN

Školní poradenské pracoviště

Vypracovala: Mgr. Hana Minářová, MBA

Schválila: Mgr. Hana Minářová, MBA

Na základě vyhlášky č. 72/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů podle §7 zabezpečuje ředitelka Základní školy nám. A. Jiráska 140, Lanškroun poskytování poradenských služeb školním poradenským pracovištěm. Podpora vzniku školních poradenských pracovišť zaznívá i z Metodického listu MŠMT k poskytování poradenských služeb na školách a školských zařízeních č.j. 13 4099/98-24.

Vedle již tradičního poskytování odborné pomoci pro podporu vzdělávání, profesní orientaci a volbu vzdělávací dráhy jde i o posílení prevence rizikového chování, o podporu a vytváření podmínek pro rozvoj osobnosti žáků a harmonizaci vztahu rodiny a školy. Důležitým úkolem školního poradenského pracoviště je i péče o učitele vzhledem k náročnosti a odpovědnosti jejich práce a podpora proměny školy vůbec.

Proto na naší škole funguje školní poradenské pracoviště, jehož hlavním úkolem je poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy.

Hlavní cíle:

* zkvalitnění poradenských služeb ve škole poskytovaných žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům
* zlepšení sociálního klimatu školy
* práce se všemi subjekty školy i s dětmi, které nemají problémy, a vytváření široké základny preventivní činnosti
* vytváření programů prevence sociálně patologických jevů a sledování jejich účinnosti
* zajištění péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, metodická pomoc a příprava podmínek pro úspěšnou integraci dětí se specifickými vzdělávacími potřebami
* řešení problémů spojených se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
* posílení průběžné a dlouhodobé péče o děti s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování
* posílení průběžné a dlouhodobé péče o nadané žáky
* poskytování základních služeb kariérového poradenství
* prohloubení spolupráce s ostatními poradenskými zařízeními

Složení školního poradenského zařízení:

Mgr. Marta Olivová – výchovná poradkyně – **vedoucí ŠPP**

Mgr. Hana Minářová, MBA – školní metodička prevence, školní poradenský pracovník

Mgr. Michaela Simandlová – zástupkyně ředitelky Olbrachtova 206

Mgr. Simona Chadimová – zástupkyně ředitelky Dobrovského 63

Mgr. Petr Halama – externí psycholog

Rozdělení kompetencí:

Mgr. Marta Olivová – vedoucí ŠPP

* kariérní poradenství, přihlášky na střední školy, poradenství zák. zástupcům ohledně učebních oborů
* dlouhodobě pečuje o žáky se vzdělávacími problémy
* zúčastňuje se výchovných komisí
* provádí intervenci při aktuálních vzdělávacích problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
* spolupracuje s metodičkou prevence
* spolupracuje s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky
* zajišťuje spolupráci a komunikuje se zákonnými zástupci (lehčí problémy)
* zajišťuje podporu žákům z odlišného kulturního prostředí a odlišnými životními podmínkami
* zúčastňuje se seminářů na dané téma
* zajišťuje pomůcky pro žáky od 2. ročníku
* **zpracovává závěrečnou zprávu ŠPP**

Mgr. Hana Minářová, MBA – konzultuje podpůrná opatření žáků se ŠPZ

- sleduje a vyhodnocuje poskytování podpůrných opatření

* dlouhodobě pečuje o žáky s výchovnými problémy
* provádí intervenci při aktuálních výchovných problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
* zajišťuje předcházení a řeší formy rizikového chování
* zajišťuje spolupráci a komunikuje se zákonnými zástupci (těžší problémy)
* spolupracuje s třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky
* spolupracuje s výchovnou poradkyní – vedoucí ŠPP
* zúčastňuje se výchovných komisí, zúčastní se případových konferencí OSPOD
* zúčastňuje se seminářů na dané téma

Mgr. Michaela Simandlová - konzultuje podpůrná opatření s ředitelkou školy

konzultuje vzdělávací a výchovné problémy speciální školy

- spolupracuje s výchovnou poradkyní, MPP, třídními učiteli na detašovaném pracovišti Olbrachtova 206

Mgr. Simona Chadimová - konzultuje podpůrná opatření s ředitelkou školy

konzultuje vzdělávací a výchovné problémy 1. stupně

- spolupracuje s výchovnou poradkyní, MPP, třídními učiteli na detašovaném pracovišti Dobrovského 63

Mgr. Petr Halama – provádí interaktivní programy, konzultuje závěry programů s metodičkou rizikového chování, s třídními učiteli

**Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen

zaměstnanec: Mgr. Marta Olivová

1. Zrušuje se předchozí znění této směrnice č.j. 943/2022/ZSLA/MIN ze dne 24. 8. 2022.
2. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.

4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2023

5. Zaměstnanci školy byli seznámeni se směrnicí na poradě dne 28. 8. 2023

V Lanškrouně 28. 8. 2023 Mgr. Hana Minářová, MBA ředitelka školy